



**Antrag auf Kostenerstattung von Reisekosten und Startgeldern**  
(gemäß Richtlinie Reisekosten und Startgebühren Leichtathletikabteilung)

Name/n, Vorname/n: \_\_\_\_\_

**Geplanter Wettkampf/geplantes Meeting mit Übernachtung oder geplante Fahrt über 200 Entfernungskilometer:** \_\_\_\_\_

**Begründung für die Teilnahme:** \_\_\_\_\_

**Kalkulierte Kosten:**

**Übernachtung** \_\_\_\_\_ Euro

**Fahrtkosten** (Pkw, Mitfahrer Pkw, Bahn, mit NLV) \_\_\_\_\_ Euro

**Meldegebühren** \_\_\_\_\_ Euro

**Summe:** \_\_\_\_\_ Euro

=====

**Zeitplan:**

**Anreise (Datum)**  
**Wettkampf/Wettkämpfe**  
(genaue Daten mit Uhrzeit!)

**Abreise (Datum)**

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum und Unterschrift der Athletin/des Athleten bzw. der Trainerin/ des Trainers*

Die Übersendung des Antrages online per Foto oder PDF an [la-abrechnung@vfl-eintracht-hannover.de](mailto:la-abrechnung@vfl-eintracht-hannover.de) ist die einfachste Möglichkeit. Er kann auch Roswita Schlachte bzw. Daniel Napp gegeben oder bei der Geschäftsstelle (Hoppenstedtstr.8, 30173 Hannover) eingereicht werden.

**Antwort:**

Der Antrag wird genehmigt.

Der Antrag wird mit folgenden Auflagen genehmigt: \_\_\_\_\_

Der Antrag wird abgelehnt. Begründung: \_\_\_\_\_

Ort

Datum

Unterschrift Abteilungsleitung

Stand:01/20